

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	1 de 13

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4213000-1203-2025

El subdirector de Gestión del Patrimonio Documental del Distrito y la jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., obrando como Supervisores del Contrato Nro. 4213000-1203-2025 presentamos informe final con el fin de proceder de dar reporte de cumplimiento en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO			
Contratista:	MICRONANONICS TECHNOLOGIES S.A.S		
Objeto:	Diseñar, adquirir, instalar e implementar un sistema de monitoreo ambiental integrado con una red de conectividad WiFi y Ethernet en los depósitos del edificio del Archivo General de Bogotá, distribuidos en sus siete pisos.		
Valor inicial del contrato:	\$803.007.000 incluido IVA	Valor de la adición (si hay lugar a ello):	93.190.000
Valor total del contrato:	896.197.000	Valor ejecutado:	\$803.007.000 incluido IVA
Plazo inicial del contrato:	Tres (3) meses	Prórroga (si se llevó a cabo):	N/A
Plazo final del contrato:	Tres (3) meses	Fecha de suscripción:	9 de octubre de 2025
Fecha de iniciación:	21 de octubre de 2025	Fecha de suspensión (si hay lugar a ello):	N/A
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo):	N/A	Fecha de terminación:	20 de enero de 2026
Dependencia donde presta el servicio (solo para persona natural)	Subdirección de Gestión del Patrimonio Documental del Distrito	Sede donde presta el servicio (solo para persona natural)	Archivo Distrital de Bogotá.

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

Que conforme con la ejecución de dicho acuerdo de voluntades, me permito certificar el desarrollo de las siguientes actividades en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
1. Elaborar y presentar para aprobación al Supervisor dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio, el cronograma o plan de trabajo para el desarrollo de las actividades.	El contratista presentó el cronograma de ejecución de actividades, el cual fue avalado por la supervisión del contrato	Cronograma de ejecución del contrato Cronograma de actividades plan trabajo.pdf Actas de seguimiento	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Ejecución de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Inde

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	2 de 13

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4213000-1203-2025

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
			x?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Cronograma de actividades plan trabajo.pdf
2. Cumplir con todas las especificaciones técnicas definidas por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., para ambos componentes del proyecto: conectividad y monitoreo ambiental.	El contratista cumplió con todas las especificaciones técnicas definidas por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., para ambos componentes del proyecto: conectividad y monitoreo ambiental.	Documentos donde se relaciona los soportes de ejecución de las actividades realizadas para el cumplimiento de las especificaciones técnicas Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf Memoria técnica Archivo Bogotá_A.pdf / Informe Implementación Acta No 2 – Apertura contrato 42130000-1203 Documento topología de red / Arquitectura Topología de todos los Elementos completos Relación inventario de equipos total Fichas técnicas Equipos Certificados de Calibración Sensores	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf Memoria técnica Archivo Bogotá_A.pdf
3. Diseñar, instalar, configurar y poner en funcionamiento: a.	El contratista diseñó, instaló, configuró y puso en	Documentos de soporte de funcionamiento para cada	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	3 de 13

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4213000-1203-2025

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
La infraestructura de red (WiFi y Ethernet), incluyendo puntos de acceso, switches, cableado estructurado y segmentación de red, para la conexión estable y segura de los dispositivos de monitoreo ambiental. b. El sistema de monitoreo ambiental, incluyendo sensores, registradores de datos, módulos de comunicación y base central, asegurando su funcionamiento continuo y en tiempo real.	funcionamiento: a. La infraestructura de red (WiFi y Ethernet), incluyendo puntos de acceso, switches, cableado estructurado y segmentación de red, para la conexión estable y segura de los dispositivos de monitoreo ambiental. b. El sistema de monitoreo ambiental, incluyendo sensores, registradores de datos, módulos de comunicación y base central, asegurando su funcionamiento continuo y en tiempo real.	uno de los componentes de la solución implementada Software sensores en total funcionamiento.pdf Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf Memoria técnica Archivo Bogotá_A.pdf Documento topología de red / Arquitectura Topología de todos los Elementos completos Relación inventario de equipos total	Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Software sensores en total funcionamiento.pdf Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf Memoria técnica Archivo Bogotá_A.pdf
4. Integrar el sistema de monitoreo ambiental con la infraestructura tecnológica existente, garantizando interoperabilidad y funcionamiento continuo.	El contratista Integró el sistema de monitoreo ambiental con la infraestructura tecnológica existente, garantizando interoperabilidad y funcionamiento continuo.	Documentos de soporte de Integración del sistema de monitoreo ambiental con la infraestructura tecnológica existente, garantizando la interoperabilidad y funcionamiento continuo. Software sensores en total funcionamiento.pdf Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf Documento de cumplimiento de las condiciones	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Software sensores en total funcionamiento.pdf Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	4 de 13

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4213000-1203-2025

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
		técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf Memoria técnica Archivo Bogotá_A.pdf Documento topología de red / Arquitectura Topología de todos los Elementos completos Relación inventario de equipos total	Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf Memoria técnica Archivo Bogotá_A.pdf
5. Entregar todos los componentes de hardware y software necesarios para la operación de ambas soluciones, así como los accesorios y consumibles esenciales.	El contratista entregó todos los componentes de hardware y software necesarios para la operación de ambas soluciones, así como los accesorios y consumibles esenciales.	Actas de recibido a satisfacción del contrato inicial y de la adición. Ingreso de equipos a almacén del contrato inicial y de la adición.	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Acta de recibido a Satisfaccion contrato 1203-2025 Firma_F.pdf Ingreso a almacén No 2.pdf Acta de recibido a satisfacción contrato 1203-2025 Equipos adición-Firmado.pdf
6. Entregar la documentación técnica completa de los sistemas instalados, incluyendo manuales de usuario, guías de instalación, configuración y mantenimiento.	El contratista entregó la documentación técnica completa de los sistemas instalados, incluyendo manuales de usuario, guías de instalación, configuración y mantenimiento. Adicionalmente plan de	Documentos donde se relaciona los soportes de ejecución de las actividades realizadas para el cumplimiento de las especificaciones técnicas Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	5 de 13

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4213000-1203-2025

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	mantenimientos preventivos y plan de contingencia y recuperación en caso de fallas	Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf Fichas técnicas Equipos Plan de mantenimiento preventivo Plan de contingencia y recuperación Documento topología de red / Arquitectura Topología de todos los Elementos completos Relación inventario de equipos total	Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf
7. Realizar pruebas de conectividad, funcionamiento y calidad que permitan verificar el cumplimiento de los estándares técnicos, de estabilidad, transmisión de datos y conservación documental.	El contratista realizó pruebas de conectividad, funcionamiento y calidad que permiten verificar el cumplimiento de los estándares técnicos, de estabilidad, transmisión de datos y conservación documental.	Documento donde se evidencia el funcionamiento de la solución implementada con los equipos y adecuada la transmisión de los datos Software sensores en total funcionamiento.pdf Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Software sensores en total funcionamiento.pdf Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf Memoria técnica Archivo Bogotá_A.pdf

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	6 de 13

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4213000-1203-2025

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
8. Brindar capacitación al personal designado por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., en el uso, operación, administración y mantenimiento básico de los sistemas implementados.	El contratista brindó capacitación al personal designado por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., en el uso, operación, administración y mantenimiento básico de los sistemas implementados.	Documento de soporte de ejecución de la actividad de la capacitación al personal designado Acta de capacitación.pdf	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Acta de capacitación.pdf
9. Garantizar soporte técnico y asistencia remota y/o presencial durante el periodo de garantía, conforme a lo establecido contractualmente.	El contratista presento el soporte técnico y asistencia remota y/o presencial durante el periodo de garantía, conforme a lo establecido contractualmente	El contratista presenta una carta donde garantiza el soporte técnico. Carta garantia de servivios.pdf Certificados Soporte Fabricante	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Carta garantia de servivios.pdf
10. Suministrar y garantizar la disponibilidad de repuestos, componentes y consumibles esenciales durante el periodo de garantía.	El contratista se compromete a suministrar y garantizar la disponibilidad de repuestos, componentes y consumibles esenciales durante el periodo de garantía.	Documento verificado en la etapa de evaluación del proceso Carta garantia de servivios.pdf	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Carta garantia de servivios.pdf Respuestas evaluación tecnica APS y Switch.pdf
11. Acatar las instrucciones impartidas por la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (OTIC) de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.,	EL contratista ha acatado las instrucciones impartidas por la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (OTIC) y	Documentos donde se relaciona cada uno de los soportes de ejecución y ruta de acceso, de las actividades realizadas para el cumplimiento de las	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato;

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	7 de 13

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4213000-1203-2025

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
durante la ejecución del contrato.	la Subdirección de Gestión del Patrimonio Documental del Distrito de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., durante la ejecución del contrato.	especificaciones técnicas Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf Informes de Supervisión Actas de Seguimiento	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf
12. Garantizar el cumplimiento de la normativa vigente en protección de datos y seguridad de la información, asegurando que tanto la red como el sistema de monitoreo cumplan con las disposiciones del SGSI (Sistema de Gestión de Seguridad de la Información) de la entidad.	El contratista entregó documento donde Garantiza el cumplimiento de la normativa vigente en protección de datos y seguridad de la información, asegurando que tanto la red como el sistema de monitoreo cumplan con las disposiciones del SGSI (Sistema de Gestión de Seguridad de la Información) de la entidad.	Documento / Carta – Cumplimiento del SGSI (Sistema de Gestión de Seguridad de la Información) de la entidad Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.pdf	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.pdf
13. Entregar para revisión y aprobación del Supervisor, el Informe Final de las actividades realizadas.	El contratista elaboró y entregó documentación final de la solución del sistema de monitoreo ambiental integrado, acorde a las actividades ejecutas	Documentos donde se relaciona los soportes de documentación final, Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf Memoria técnica Archivo Bogotá_A.pdf / Informe Implementación Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas.pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf Memoria técnica Archivo Bogotá_A.pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	8 de 13

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4213000-1203-2025

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
			Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf
14. Cumplir con todas las obligaciones adicionales que se deriven de la naturaleza del contrato y que resulten necesarias para la correcta operación, seguridad y continuidad del servicio prestado.	Durante la ejecución del contrato, el contratista adelanta la totalidad de actividades requeridas para dar cumplimiento al objeto y/o obligaciones contractuales.	Documentos donde se relaciona los soportes de ejecución de las actividades realizadas para el cumplimiento de las especificaciones técnicas Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf Memoria técnica Archivo Bogotá_A.pdf / Informe Implementación Documento topología de red / Arquitectura Topología de todos los Elementos completos Relación inventario de equipos total Fichas técnicas Equipos Certificados de Calibración Sensores	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf Memoria técnica Archivo Bogotá_A.pdf

3. GESTIÓN DE PAGOS, DESEMBOLSOS O RECAUDOS:

De acuerdo con lo establecido, se han realizado a la fecha 4/03/2026 un total de dos pagos, por valor de ochocientos tres millones siete mil pesos (\$803.007.000 incluido IVA), de acuerdo con la entrega de los bienes, productos y/o servicios estipulados en la cláusula No 4. Entregar todos los componentes de hardware y software necesarios para la operación de ambas soluciones, así como los accesorios y consumibles esenciales del contrato, así:

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	9 de 13

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4213000-1203-2025

PAGO Nro. 1		
Requisitos	Descripción	Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
Facturas o documentos equivalentes	Factura electrónica de venta N° 56189.pdf	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Facturas del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Pago 001/56189.pdf
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adición.pdf Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf Memoria técnica Archivo Bogotá_A.pdf / Actas Seguimiento / Informes	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Memoria Técnica Archivo Bogotá.pdf
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Certificación de cumplimiento N° 8292, durante el periodo comprendido entre el 21 de octubre de 2025 y el 17 de diciembre de 2025	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Facturas del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Pago 001 / 56189 MicronanomicsDic2025.pdf
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	Certificación para acreditar el pago de aportes a la Seguridad Social y aportes parafiscales.	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Facturas del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Pago 001 / 56189
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	Soporte de ingreso 56189	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Facturas del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Ingreso almacen.pdf
Orden de pago	Orden de pago No 3001416755 del 28/12/2025	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 CTO 1203-2025 P DIC CXP 2025.pdf

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	10 de 13

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4213000-1203-2025

PAGO Nro. 2		
Requisitos	Descripción	Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
Facturas o documentos equivalentes	Factura electrónica de venta N° 56189-1.pdf	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Facturas del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Pago 002/56189-1.pdf
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas .pdf Documento de cumplimiento de las condiciones técnicas adicion.pdf Registro de pruebas Sistema Monitoreo Ambiental.pdf Memoria técnica Archivo Bogotá_A.pdf / Actas Seguimiento / Informes	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Documentos de ejecución del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Memoria Técnica Archivo Bogotá.pdf
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Certificación de cumplimiento N° 8686, durante el periodo comprendido entre el 18 de diciembre de 2025 y el 24 de diciembre de 2025.	Soportes publicados en la plataforma SECOP II; Sección Contrato/ Documentos de Contrato/ Facturas del contrato; https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8766483 Pago 002/MicronanionicsPagosDic2025-MNT.pdf
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	Certificación para acreditar el pago de aportes a la Seguridad Social y aportes parafiscales.	En la plataforma Secop II reposa la evidencia en: Documentos de ejecución del contrato/ Plan de pagos/ Plan de pagos/Pago 002/56189.pdf/certificado parafiscales diciembre 2025.pdf
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	Soporte de ingreso 56189	En la plataforma Secop II reposa la evidencia en: Documentos de ejecución del contrato/Acta de recibido a Satisfacción contrato 1203-2025 Firma_F.pdf
Orden de pago	Orden de pago No 3001416756 del 28/12/2025	En la plataforma Secop II reposa la evidencia en: Documentos de ejecución del contrato/ CTO 1203-2025 P DIC CXP 2025.pdf

No se presentaron reintegros o devoluciones

4. DESARROLLO DEL CONTRATO

SEGUROS DEL ESTADO S.A. - Póliza No. 21-40-101263546 - Aprobada 16/10/2025

SEGUROS DEL ESTADO S.A. - Póliza No. 21-44-101481806 - Aprobada 16/10/2025

La aprobación de la garantía única se produjo el día 16/10/2025, la cual se constituyó así:

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	FECHA FINAL
21-40-1012635	DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE	\$ 284.700.000.00	09/10/2025	09/01/2026

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Publica de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	11 de 13

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4213000-1203-2025

21-40-1012635	PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES	\$ 284.700.000.00	09/10/2025	09/01/2026
21-40-1012635	CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS INDEPENDIENTES	\$ 284.700.000.00	09/10/2025	09/01/2026
21-40-1012635	RESPONSABILIDAD CIVIL PATRONAL	\$ 284.700.000.00	09/10/2025	09/01/2026
21-40-1012635	RESPONSABILIDAD CIVIL CRUZADA	\$ 284.700.000.00	09/10/2025	09/01/2026
21-40-1012635	VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	\$ 284.700.000.00	09/10/2025	09/01/2026
21-40-1012635	PERJUICIOSEXTRAPATRIMONIALES	\$ 284.700.000.00	09/10/2025	09/01/2026
21-44-1014818	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	\$240.916.017.30	09/10/2025	09/07/2026
21-44-1014818	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES	\$40.152.669.55	09/10/2025	09/01/2029
21-44-1014818	CALIDAD DEL SERVICIO Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	\$160.610.678.20	28/12/2025	09/01/2027

4.1 MODIFICACIONES

Que el contrato tuvo las siguientes modificaciones contractuales:

CLASE DE MODIFICACIÓN	FECHA	VALOR (En caso de ser adición)	TIEMPO (En caso de que sea prórroga)	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL
Adición	5/12/2025	93.190.000	N/A	CO1.CTRMOD.21171939

5. EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CERTIFICA QUE:

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME FINAL	El(la) contratista cumplió a satisfacción el objeto del contrato.	X
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales fueron ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad, con oportunidad y diligencia.	X
	Que el (la) contratista cumplió durante la ejecución del contrato, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	X
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre	X

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	12 de 13

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4213000-1203-2025

	las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	
	Que su ejecución presupuestal obedeció a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	X

6. CONTROL SOBRE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES (SI APLICA)

A continuación, se describen las obligaciones post contractuales resultantes de la ejecución del presente contrato o convenio No 4213000-1203-2025 y la forma en que se realizará el seguimiento de su cumplimiento por parte de la supervisión:

DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	MODO DE SEGUIMIENTO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN	FECHA ESTIMADA DE CULMINACIÓN DE LA OBLIGACIÓN POST CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DEL SOPORTE DEL SEGUIMIENTO (Deberá encontrarse cargado en el SECOP)
Suministrar y garantizar la disponibilidad de repuestos, componentes y consumibles esenciales durante el periodo de garantía.	De llegarse a requerir se acudirá a los canales de atención suministrado por el contratista, en la que se solicite el suministro de los componentes que requieran cambio.	20/01/2029	N/A
Garantizar soporte técnico y asistencia remota y/o presencial durante el periodo de garantía, conforme a lo establecido contractualmente.	De llegarse a requerir se acudirá a los canales de atención suministrado por el contratista, con el de contar con el soporte adquirido.	20/01/2029	N/A

7. MATERIALIZACIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO O CONVENIO

Dentro del periodo de ejecución del contrato no se materializaron riesgos de los descritos en la matriz

8. OBSERVACIONES

Se presenta informe final de ejecución del contrato, con el fin de proceder al último pago por valor de NOVENTA Y TRES MILLONES CIENTO NOVENTA MIL PESOS M/cte. IVA incluido (\$ 93.190.000,00) correspondiente a la adición, una vez ejecutadas las actividades, se deja constancia que los soportes de ejecución y pagos se encuentran publicados en la plataforma Secop II.

Una vez realizado el debido seguimiento a la ejecución contractual, la respectiva verificación de informes y soportes contractuales, la Subdirección de Gestión del Patrimonio Documental del Distrito y la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones como supervisor(es) del contrato., certifica el cumplimiento en el 100% de las obligaciones y actividades relacionadas.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.1.1.4.3.1 del Decreto 1081 de 2015 y demás normativas aplicables, se informa que algunos de los soportes/entregables que hacen parte de la ejecución del contrato relacionados con la

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	13 de 13

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N° 4213000-1203-2025

liquidación del contrato han sido clasificados como información clasificada, de conformidad con las disposiciones constitucionales y legales que regulan el acceso a la información pública.

La documentación técnica en cuestión está vinculada a una solución de infraestructura de servidores de la Entidad, la cual contiene información de instalación, configuración, sistemas de información y direccionamiento interno, entre otros. Dicha información es crítica para el funcionamiento seguro de los servidores y sistemas que soportan la operación y misionalidad de la Entidad, por lo que su divulgación podría representar un riesgo significativo para la infraestructura tecnológica.

La publicación de estos datos podría ser aprovechada por actores malintencionados para ejecutar ataques cibernéticos o causar incidentes de seguridad que afecten la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información almacenada y procesada por la infraestructura de TI.

En línea con las buenas prácticas de infraestructura de TI y los principios de ciberseguridad establecidos por estándares internacionales como ISO/IEC 27001, se ha decidido mantener el carácter clasificado de estos documentos. Esta medida busca proteger los activos tecnológicos de la entidad y garantizar la continuidad de sus servicios sin comprometer la seguridad de la infraestructura de TI, la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información, lo cual impacta directamente sobre los asuntos misionales y de ciudadanía que dependen de sus servicios.

De igual manera, se hace constar que esta decisión no afecta la transparencia ni el cumplimiento de las obligaciones contractuales. La entidad ha tomado todas las medidas necesarias para asegurar que la información relevante, clasificada, esté disponible para su revisión por las partes interesadas y los entes de control, respetando los principios de publicidad y rendición de cuentas establecidos en el marco normativo colombiano.

En razón a que contienen información sensible de la infraestructura tecnológica de la Entidad., los soportes mencionados se alojan en el SharePoint de la Gestión del Patrimonio Documental del Distrito, dispuesto para el contrato. Los cuales se relacionan a continuación:

- Memoria técnica Archivo Bogotá
- Informe Implementación
- Documento topología de red / Arquitectura Topología de todos los Elementos completos
- Relación inventario de equipos total
- Fichas técnicas Equipos
- Certificados de Calibración Sensores
- Plan de mantenimiento preventivo
- Plan de contingencia y recuperación
- Certificados Soporte Fabricante

9. FIRMAS

NOMBRE DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR	CARGO	FIRMA
Arleth Patricia Saurith Contreras	Jefe de la Oficina de Tecnologías de Información y las comunicaciones.	
Diego Alejandro García Jiménez	Subdirector de Gestión del Patrimonio Documental del Distrito.	